

21 marca 2011 r.

**PROPOZYCJE DZIAŁAŃ NA RZECZ JAKOŚCI KSZTAŁCENIA, PRZYGOTOWANE PRZEZ UCZELNIANY ZESPÓŁ ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA
NA PODSTAWIE RAPORTU Z TRZECIEJ OGÓLNOUNIWERSYTECKIEJ ANKIETY OCENIAJĄCEJ JAKOŚĆ KSZTAŁCENIA (2010)
ZAAKCEPTOWANE PRZEZ WŁADZE REKTORSKIE UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

I. Obsługa dydaktyki (USOSweb, funkcjonowanie dziekanatu/sekretariatu dydaktycznego, obieg informacji, kontakt poprzez pocztę elektroniczną z administracją i nauczycielami akademickimi)

CEL	PROPONOWANE DZIAŁANIA	
	POZIOM JEDNOSTEK	POZIOM CENTRALNY
Usprawnienie obsługi studentów różnych form studiów przez dziekanaty/sekretariaty dydaktyczne.	Dostosowanie (przy zachowaniu § 9 <i>Regulaminu pracy pracowników UW</i>) planu pracy dziekanatów/sekretariatów dydaktycznych, w szczególności godzin przyjęć, do siatki zajęć studentów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz liczby studentów. Wydłużenie czasu przyjęć interesantów w miesiącach, w których natężenie wizyt studentów w dziekanatach/sekretariatach jest największe.	Upowszechnienie wśród pracowników administracji jednostek UW informacji o prowadzonych przez Szkołę Języków Obcych UW kursach języka angielskiego dla pracowników administracji uniwersyteckiej. Umieszczenie informacji o tych kursach na stronie www UW w zakładce „Dla pracowników”.
	Sporządzenie katalogu najczęściej zadawanych pytań w sprawach studenckich związanych z przestrzeganiem Regulaminu studiów oraz znowelizowanego Kodeksu Postępowania Administracyjnego (z wyodrębnieniem pytań zadawanych przez studentów oraz pytań zadawanych przez nauczycieli akademickich).	Sporządzenie katalogu odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania w sprawach studenckich związanych z przestrzeganiem Regulaminu studiów oraz znowelizowanego Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
Doskonalenie umiejętności obsługi systemu USOS przez pracowników dziekanatów/sekretariatów.	Identyfikacja najlepszych praktyk w zakresie obsługi studentów przy wykorzystaniu wsparcia informatycznego.	Promocja najlepszych praktyk w zakresie obsługi studentów przy wykorzystaniu wsparcia informatycznego (podczas IV Konferencji <i>Dobre praktyki w zapewnianiu i doskonaleniu jakości kształcenia na Uniwersytecie Warszawskim. 2011</i>).
Podniesienie poziomu obsługi studentów w dużych jednostkach.	Identyfikacja najlepszych praktyk w zakresie obsługi studentów.	Promocja najlepszych praktyk w zakresie obsługi studentów w dużych jednostkach (podczas IV Konferencji <i>Dobre praktyki w zapewnianiu i doskonaleniu jakości kształcenia na Uniwersytecie Warszawskim. 2011</i>).
Usprawnienie obsługi studentów zagranicznych.	Upowszechnienie wśród pracowników dziekanatów/sekretariatów informacji o prowadzonych przez Szkołę Języków Obcych UW kursach języka angielskiego dla pracowników administracji uniwersyteckiej.	Upowszechnienie wśród pracowników administracji centralnej informacji o prowadzonych przez Szkołę Języków Obcych UW kursach języka angielskiego dla pracowników administracji uniwersyteckiej.
	Uznanie znajomości języka obcego za jeden z koniecznych wymogów przy zatrudnianiu nowych pracowników dziekanatów i sekretariatów.	Umieszczenie informacji o tych kursach na stronie www UW w zakładce „Dla pracowników”.

Umożliwienie załatwiania spraw studenckich za pośrednictwem Internetu.		Upowszechnienie wśród prodziekanów/zastępców kierowników jednostek ds. studenckich informacji o konieczności rozpatrywania podań składanych przez studentów za pośrednictwem odpowiedniego modułu USOS.
Doskonalenie sposobów funkcjonowania dziekanatów/sekretariatów dydaktycznych.	Opracowanie przez Wydziałowe Zespoły Zapewnienia Jakości Kształcenia propozycji doskonalenia sposobów funkcjonowania dziekanatów/sekretariatów dydaktycznych oraz metod systematycznego monitorowania pracy dziekanatów/sekretariatów dydaktycznych.	
	Opracowanie przez Wydziałowe Zespoły Zapewnienia Jakości Kształcenia we współpracy z Samorządem studentów i doktorantów projektu regulaminu konkursu na najlepszego pracownika dziekanatu/sekretariatu dydaktycznego w kategoriach obsługi studentów oraz obsługi nauczycieli akademickich.	Promocja najlepszych praktyk w zakresie organizowania w jednostkach UW konkursów na najlepszego pracownika dziekanatu/sekretariatu (podczas IV Konferencji <i>Dobre praktyki w zapewnianiu i doskonaleniu jakości kształcenia na Uniwersytecie Warszawskim. 2011</i>).
Zwiększenie skuteczności polityki informacyjnej na poziomie centralnym oraz na poziomie jednostek.	Okresowy przegląd oraz aktualizacja informacji na stronie www jednostki (m.in. na temat działań na rzecz doskonalenia jakości kształcenia podjętych w wyniku badań ankietowych oraz rekomendacji UZZJK). Przeglądu dokonuje WZZJK sporządzając na jego podstawie wnioski o uzupełnienie danych, przekazywany kierownikowi jednostki.	Sporządzenie listy kontrolnej (check-list) służącej do okresowego przeglądu informacji na stronach www jednostek oraz na stronie www Samorządu Studentów UW.
Podniesienie wiedzy studentów na temat ankiet studenckich jako skutecznego środka do poprawy jakości kształcenia i warunków studiowania.	Przeprowadzenie przez zarządy Samorządu Studentów w jednostkach UW akcji informacyjnej promującej udział studentów w procesie ankietyzacji i informującej o zmianach dokonanych dzięki procesowi ankietyzacji.	Przeprowadzenie przez ZSS UW akcji informacyjnej promującej udział studentów w procesie ankietyzacji i informującej o zmianach dokonanych dzięki procesowi ankietyzacji na poziomie centralnym.
Podniesienie kompetencji przedstawicieli samorządów studenckich w zakresie budowania programów studiów i jakości kształcenia.		Przeprowadzenie przez ZSS UW szkoleń dla członków organów samorządów studenckich na poziomie jednostki, członków WZZJK, dotyczących aspektów prawnych funkcjonowania samorządów studenckich, opiniowania projektów zmian w programie studiów, jakości kształcenia, formalnych aspektów studiowania, etc.

II. Praktyki studenckie

CEL	PROPONOWANE DZIAŁANIA	
	POZIOM JEDNOSTEK	POZIOM CENTRALNY
Doskonalenie systemu organizacji praktyk zawodowych w jednostkach UW.	Przegląd programów praktyk pod kątem ich zgodności z celami aktualnego programu studiów.	Przekazanie prodziekanom do spraw studenckich zestawu niezbędnych informacji dotyczących praktyk zawodowych oraz opisu zadań pełnomocników (koordynatorów) ds. praktyk.
		Umieszczenie zestawu informacji nt. praktyk zawodowych i promocji zawodowej pod odpowiednią zakładką na stronie Biura Zawodowej Promocji Absolwentów http://www.biurokarier.uw.edu.pl/ .
Podnoszenie sprawności działań pełnomocników (koordynatorów) ds. praktyk zawodowych w jednostkach UW.		Opracowanie przez Biuro Zawodowej Promocji Absolwentów formularza online sprawozdania rocznego z działań pełnomocnika (koordynatora) ds. praktyk zawodowych.
		Zwoływanie raz w roku akademickim zebrania koordynatorów praktyk zawodowych jednostek UW (w celu przekazania istotnych informacji, omówienia problemów, wymiany doświadczeń).
		Przekazywanie raz w roku akademickim przez Biuro Zawodowej Promocji Absolwentów prodziekanom do spraw studenckich oraz pełnomocnikom dziekana ds. praktyk zawodowych materiałów informacyjnych nt. praktyk zawodowych, sytuacji na rynku pracy i działalności BZPA.
Upowszechnienie wśród studentów informacji na temat praktyk zawodowych i rynku pracy.	Umieszczenie na stronach www jednostek UW w zakładce <i>Praktyki</i> linku do strony Biura Zawodowej Promocji Absolwentów http://www.biurokarier.uw.edu.pl/ .	Umieszczenie na stronie UW http://www.uw.edu.pl/ w zakładce <i>Dla studentów</i> etykiety <i>Praktyki zawodowe</i> , a w niej linku do strony Biura Zawodowej Promocji Absolwentów http://www.biurokarier.uw.edu.pl/ .
	Wydzielenie w jednostkach odrębnej tablicy informacyjnej do wywieszania przekazanych przez Biuro Zawodowej Promocji Absolwentów wiadomości dotyczących praktyk zawodowych i rynku pracy.	

III. E-learning, nowoczesne technologie w dydaktyce

CEL	PROPONOWANE DZIAŁANIA	
	POZIOM JEDNOSTEK	POZIOM CENTRALNY
Podniesienie jakości zajęć E-learningowych.	Upowszechnienie opracowanych w COME materiałów nt. E-dydaktyki oraz informacji o prowadzonych przez COME szkoleniach umożliwiających nauczycielom akademickim prowadzenie zajęć zgodnie z Rozporządzeniem Ministra NiSzW z dnia 25 września 2007 w sprawie warunków,	Opracowanie nowego formularza zgłoszenia internetowych zajęć dydaktycznych, uwzględniającego § 2 punkt 1) Rozporządzenia Ministra NiSzW z dnia 25 września 2007 w sprawie warunków, jakie muszą być spełnione, aby zajęcia dydaktyczne na studiach mogły być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

	<p>jakie muszą być spełnione, aby zajęcia dydaktyczne na studiach mogły być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.</p>	<p>Upowszechnienie wśród dziekanów/kierowników jednostek UW informacji o szkoleniach umożliwiających spełnienie wymogów zawartych w Rozporządzeniu Ministra NiSzW z dnia 25 września 2007 w sprawie warunków, jakie muszą być spełnione, aby zajęcia dydaktyczne na studiach mogły być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.</p>
		<p>Opracowanie przez COME we współpracy z Pracownią Ewaluacji Jakości Kształcenia ankiety oceniającej internetowe zajęcia dydaktyczne.</p>
		<p>Wprowadzenie obowiązku ewaluacji – za pomocą ankiety opracowanej przez COME we współpracy z PEJK – internetowych zajęć dydaktycznych.</p>
		<p>Przygotowanie przez COME szkolenia dla studentów rejestrujących się na internetowe zajęcia dydaktyczne, umożliwiającego spełnienie wymogów zawartych w § 3 Rozporządzenia Ministra NiSzW z dnia 25 września 2007 w sprawie warunków, jakie muszą być spełnione, aby zajęcia dydaktyczne na studiach mogły być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.</p>
		<p>Wprowadzenie wymogu odbycia przygotowanego przez COME szkolenia przez studentów rejestrujących się po raz pierwszy na internetowe zajęcia dydaktyczne.</p>
		<p>Przygotowanie przez COME programu przedmiotu ogólnouniwersyteckiego z metod i technik kształcenia na odległość, przeznaczonego dla doktorantów.</p>
	<p>Umieszczenie na stronach www jednostek UW w zakładce <i>Dla pracowników</i> linków do poszczególnych materiałów (zwłaszcza <i>Podręcznika prowadzącego kursy</i>) i ofert przedstawionych na stronie Centrum Otwartej i Multimedialnej Edukacji http://www.come.uw.edu.pl/.</p>	
	<p>Umieszczenie na stronach www jednostek UW w zakładce <i>Dla studentów</i> linków do poszczególnych materiałów (zwłaszcza <i>Podręcznika użytkownika</i>) i ofert przedstawionych na stronie Centrum Otwartej i Multimedialnej Edukacji http://www.come.uw.edu.pl/.</p>	

IV. Regulamin studiów i prawa studenta

CEL	PROPONOWANE DZIAŁANIA	
	POZIOM JEDNOSTEK	POZIOM CENTRALNY
<p>Podniesienie poziomu wiedzy studentów i nauczycieli akademickich na temat Regulaminu studiów na UW.</p>	<p>Okresowy przegląd oraz aktualizacja informacji na stronie www jednostki (m.in. na temat Regulaminu studiów). Przeglądu dokonuje WZZJK sporządzając na jego podstawie wnioski o uzupełnienie danych, przekazywany kierownikowi jednostki.</p>	<p>Przygotowywanie i przeprowadzanie przez ZSS UW cyklicznych akcji informacyjnych nt. praw studenta, obowiązków studenta, Regulaminu studiów itp. (<i>Masz prawo do... Nie możesz oczekiwać, że...</i>) w oparciu o dotychczasowe doświadczenia.</p>

	Umieszczenie na stronach www jednostek UW (w zakładkach <i>Dla studentów</i> oraz <i>Dla pracowników</i>) linku do katalogu odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania w sprawach studenckich związanych z przestrzeganiem Regulaminu studiów oraz znowelizowanego Kodeksu Postępowania Administracyjnego.	Umieszczenie na stronie www UW (w zakładkach <i>Dla studentów</i> oraz <i>Dla pracowników</i>) katalogu odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania w sprawach studenckich związanych z przestrzeganiem Regulaminu studiów oraz znowelizowanego Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
Podniesienie poziomu wiedzy studentów i nauczycieli akademickich na temat przysługujących im praw i obowiązków.	Upowszechnienie informacji nt. Komisji Rektorskiej ds. Przeciwdziałania Dyskryminacji poprzez umieszczenie na stronach www jednostek linków do strony www Komisji (po powstaniu strony).	Upowszechnienie informacji nt. Komisji Rektorskiej ds. Przeciwdziałania Dyskryminacji {zgodnie z § 5, pkt 5) Zarządzenia Rektora UW nr 18 z dnia 8 marca 2010}, m.in. poprzez stworzenie strony www Komisji oraz umieszczenie linków do tej strony na stronie www UW (w zakładkach <i>Dla studentów</i> oraz <i>Dla pracowników</i>).
	Upowszechnienie informacji nt. Komisji Dyscyplinarnej dla Nauczycieli Akademickich oraz Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów i Doktorantów poprzez umieszczenie na stronach www jednostek linków do stron www Komisji (po powstaniu stron).	Upowszechnienie informacji nt. Komisji Dyscyplinarnej dla Nauczycieli Akademickich oraz Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów i Doktorantów poprzez stworzenie stron www Komisji oraz umieszczenie linków do tych stron na stronie www UW (w zakładkach <i>Dla studentów</i> oraz <i>Dla pracowników</i>).
	Upowszechnienie informacji nt. zakresu działań Rzecznika Akademickiego UW poprzez umieszczenie na stronach www jednostek linków do strony www Rzecznika (po powstaniu strony).	Upowszechnienie informacji nt. zakresu działań Rzecznika Akademickiego UW poprzez stworzenie strony www Rzecznika oraz umieszczenie linków do tej strony na stronie www UW (w zakładkach <i>Dla studentów</i> oraz <i>Dla pracowników</i>).
		Opracowanie i upowszechnienie stanowiska w sprawie przestrzegania prawa do prywatności przy ogłaszaniu wyników egzaminów, prac pisemnych, zaliczeń itp.
Badanie stanu przestrzegania praw studenta w trakcie zajęć dydaktycznych.		Poszerzenie kwestionariusza ankiety oceniającej zajęcia w jednostkach UW o pytanie dotyczące przestrzegania praw studenta.

V. Administracja centralna

CEL	PROPONOWANE DZIAŁANIA	
	POZIOM JEDNOSTEK	POZIOM CENTRALNY
Podniesienie poziomu wiedzy o działalności biur i oferowanych formach pomocy dla studentów.	Upowszechnianie wiedzy o działalności biur i oferowanych formach pomocy dla studentów poprzez umieszczenie na stronach www jednostek linku do Regulaminu Organizacyjnego Administracji UW oraz do przewodnika <i>Biura Uniwersytetu Warszawskiego. Praktyczne informacje dla studentów.</i>	Upowszechnianie wiedzy o działalności biur i oferowanych formach pomocy dla studentów poprzez umieszczenie na stronie www Samorządu Studentów UW linku do przewodnika <i>Biura Uniwersytetu Warszawskiego. Praktyczne informacje dla studentów.</i>
	Wykorzystanie przewodnika <i>Biura Uniwersytetu Warszawskiego. Praktyczne informacje dla studentów</i> w szkoleniu nowo przyjętych studentów podczas dni adaptacyjnych.	Wykorzystanie przewodnika <i>Biura Uniwersytetu Warszawskiego. Praktyczne informacje dla studentów</i> w szkoleniach prowadzonych przez ZSS UW.

VI. Mobilność studentów

CEL	PROPONOWANE DZIAŁANIA	
	POZIOM JEDNOSTEK	POZIOM CENTRALNY
Podniesienie stopnia mobilności pionowej.		Przygotowanie przez Biuro ds. Rekrutacji UW Dnia Otwartego z udziałem przedstawicieli uczelni warszawskich w celu promocji studiów drugiego stopnia.
		Wspólne posiedzenie UZZJK i Komisji Senackiej ds. Studentów, Doktorantów i Procesu Kształcenia nt. problemów związanych ze studiami II stopnia (m.in. zagadnienie efektów uczenia się wymaganych od kandydatów, ścieżek kształcenia, otwartości na kandydatów wielu kierunków).
Podniesienie stopnia mobilności poziomej.	Zamieszczenie na stronach www jednostek zasad uznawania punktów ECTS i przeliczania ocen uzyskanych przez studentów na uczelniach zagranicznych w ramach programu Erasmus.	Wprowadzenie obowiązku ewaluacji przeprowadzanych przez BWZ szkoleń koordynatorów programu ERASMUS jednostek dydaktycznych UW.
		Upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie wynagradzania skutecznej pracy koordynatorów programu ERASMUS w jednostkach dydaktycznych UW.
Podniesienie stopnia wykorzystania przez studentów UW oferty dydaktycznej innych jednostek UW niż ich jednostka macierzysta.		Ujednolicenie w obrębie poszczególnych kampusów czasu rozpoczynania kolejnych zajęć we wszystkich jednostkach UW.